

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2023
-------------	--------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	STRUKOVNA ŠKOLA VICE VLATKOVIĆA				
	Adresa:	Nikole Tesle 9 C				
	Mjesto:	23000 ZADAR				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ured.ss-strukovna-vvlatkovica-zd@skole.hr (čl. 13. st. 13.)				
2.	Korisnici usluge su učenici:	3. a, 3. b i 2. f			razreda	
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi	dana			noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	dana			noćenja	
	c) Školska ekskurzija	7-8 dana			6 noćenja	
	d) Posjet	dana			noćenja	
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	/				
	b) Država/e u inozemstvu	Španjolska (Italija, Francuska)				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	4.	9	19.	9	2023
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj: 52				
	a) Predviđeni broj učenika	49			s mogućnošću odstupanja za tri učenika	
	b) Predviđeni broj učitelja	3 gratis aranžmana za nastavnike				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2 gratis ponude za učenike				
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				
	Mjesto polaska	ZADAR				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Verona, Grasse, Lloret de Mar, Barcelona, Figueras, Cannes, Nice, Monaco				
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
	b) Vlak					
	c) Brod					
	d) Zrakoplov					
	e) Kombinirani prijevoz					
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:				
	a) Hostel					
	b) Hotel, ako je moguće:	X 3***/4***				
	☒ bliže centru grada	(Ime grada/gradova) Verona, LLoret de Mar				
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)				
	☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)				
	c) Pansion					
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X				
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona					

	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	obročno plaćanje aranžmana
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	Monserat, Sagrada Familia, muzej Salvador Dali, komplet ulaznica za diskoteke (4 noći), Nou Camp, Port Aventura
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	prema programu svaki dan (sva navedena odredišta)
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je do 28. 2. 2023. godine do 10 sati.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana 6. ožujka 2023. godine (ponedjeljak) 17,00 u sati		

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
- U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- Ponude trebaju biti:
 - u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.